

山东化工职业学院教务处

教务发〔2019〕2号



关于开展 2018-2019 学年第二学期 期初教学检查的通知

各教学单位：

2018-2019 学年第二学期即将开始（3月4日，星期一，正式上课），请各教学单位加强教学过程管理，确保教学工作正常运行，落实好新学期的教学任务。请各教学单位认真组织好期初教学检查，按时报送相关材料。学院将对教学运行和教学检查情况全面督查，现将相关事宜通知如下：

一、各教学单位自查重点

（一）各教学单位自查时间

各教学单位自查时间：2019年3月4日-3月8日。

（二）各教学单位自查内容

1. 教学仪式开展情况；

2. 教学资料的准备情况(教师授课任务书、课程标准、课程教学进度计划、教案、课程教学课件);

3. 毕业设计指导和校外实习指导情况(毕业设计指导的完成情况、校外实习指导情况汇总表以及学生假期间思想动态情况总结);

4. 开课相应教学保障情况(包括教室的卫生清洁状况、教室的桌椅配备情况、教学多媒体设备运行完好情况、教室的灯光完好情况);

5. 任课教师到位情况、精神状态和课堂教学准备情况,教学仪式的执行、课堂教学管理、学生手机的存放、教师是否提前到教室和教学资料是否齐全等情况;

6. 极端情况或特殊情况学生的思想工作材料汇总情况。

二、各教学单位自查要求

1. 各教学单位要在开学第一天组织检查师生到课情况和课堂秩序情况,校领导和教务处将进行听课和巡查;

2. 各教学单位要全面检查上学期课程考核材料、教学等档案的归档和教学运行保障情况;要做到每天、每堂课、每个教室全面巡查上课情况,及时解决问题;

3. 各教学单位对检查中发现的问题应及时整改并报送教务处;

4. 各教学单位要认真做好教学检查工作，对期初教学检查情况进行总结，并认真填写“教学准备工作检查表”（见附件），请于3月8日下班前分别将期初教学检查情况总结和教学准备工作检查表的电子版报送教务处。

三、学院抽查

（一）学院抽查时间

学院将于2018年3月11日-3月15日对教学准备和教学运行情况进行全面抽查，并对检查中发现的问题进行通报。

（二）学院抽查内容

1. 教材发放情况；
2. 任课教师到位及课堂教学准备情况；
3. 学生到课情况、课堂秩序情况；
4. 教室教学环境情况；
5. 课表（课程、时间、教师、教室和学生班）的执行情况；
6. 选修课上课进行情况；
7. 教风和学风情况；
8. 各教学单位教学检查制度的落实情况；
9. 教学自查材料的情况。

附件：山东化工职业学院教学准备工作检查表

山东化工职业学院教务处

2019年3月1日

发：学院领导，各相关部门，各教学单位，存档

山东化工职业学院教务处

2019年3月1日制发

附件

山东化工职业学院教学准备工作检查表

(2018-2019 学年第二学期)

相关部门或单位名称：_____

填表日期：_____

序号	检查项目	检查内容	检查情况记录	备注
1	教师上课准备	教学任务落实情况（对照教学计划） 教师报到情况（有无请假） 教学进程表填写情况 教案和课件准备情况 教材落实情况 实验实习准备情况		
2	教学设施	教室、桌椅、黑板、灯光、多媒体设施、软件是否完好或者整洁 实验室及仪器设备是否完好，安全检查情况。		
3	学生报到及准备情况	学生报到情况（请假及不按期返校的人数） 课表发放情况 教材发放情况		
4	上课第一天情况	课表所列课程有无出现空堂 教室有无冲突 教师到课情况 学生到课情况		
6	总结及建议			